

**VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD
VAN DE CSW, GEHOUDEN OP 19 NOVEMBER 2008
IN CSW TOOROP, MIDDELBURG**

Aanwezig: de dames de Brauwer, Wouters, Melissa Geldof en Zarah v.d. Putten (beide vertrekken na de pauze), de heren Abrahamse, van Dijk, Dooms, Heijn, van Hartingsveldt, Hoftijzer, Jongman, Krabbendam, Reijnierse; notuliste mevr. Sterk.

Afwezig m.k: mevr. van Aller, mevr. Haak, dhr. Kollen.

1. Opening en vaststelling agenda

De voorzitter, dhr. Reijnierse heet allen welkom. Zijn opening handelt over het weekthema "Dromen", wat zijn onze plannen en idealen voor de toekomst, met aansluitend gebed.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

Mevr. Steenblik (centrale directie) is bij agendapunt 5 aanwezig.

2. Verslag d.d. 21 oktober 2008

Wijziging

pag. 3 – *huisvesting*

Toevoegen: "De cedi verwacht dat de nieuwbouw Vlissingen in 2012 gerealiseerd is."

Met deze aanvulling wordt het verslag vastgesteld.

Opmerkingen n.a.v.

pag. 1 en 2 – *beantwoording van diverse vragen*

- Verzoek MR om notulen van AB-vergaderingen. Vraag is gesteld, nog geen uitsluitel gekregen.

- Klimaatbeheersing, m.n. bij oudbouw locatie van de Perre vormt een probleem. Mogelijkheid tot uitvoeren van meting van luchtkwaliteit is er, maar een (te) kostbare zaak.

Afgesproken: als aandachtspunt meenemen bij RI&E 2009.

- Toezegging cedi: brief met uitleg over regeling onkostenvergoeding 2^e correctie. Is nog niet gebeurd. Er is wel een gesprek geweest met één van de betrokken docenten.

pag. 2 – *evaluatie schoolgids*

Cedi heeft positief gereageerd op het advies van de MR en zal de aanbevelingen overnemen.

Aanvullende opmerking. Vooraf aan de medewerkers toestemming vragen voor de publicatie van privé-nummers is in de praktijk niet altijd uitvoerbaar. Daarbij vindt de MR het min of meer vanzelfsprekend dat bij bepaalde functies de gegevens van betrokken medewerker worden vermeld. Hij/zij kan altijd kenbaar maken dat hij/zij dat niet wenst.

pag. 3 – *huisvesting – ruimtegebrek v.d. Perre*

Mede n.a.v. de vragen en bezorgdheid van ouders en het dringende verzoek van de MR-oudergeleding om maatregelen heeft dhr. van Dijk overleg gehad de afdelingsdirectie. Daarop zijn concrete maatregelen genomen. De eerste klassers lunchen nu in de aula en dat verloopt goed, een eerste verbetering.

pag. 4 – *rondvraag – beantwoording diverse vragen*

- Evaluatie TGO: meenemen/koppelen aan evaluatie 45-minutenrooster.

- Faciliteren van leerlingen in MR moet geregeld worden. Afspraak: actie dhr. van Dijk.

- Honorering onderwijsassistent. Informeren bij vakbond. Persoon dient individueel actie te ondernemen.

3. Mededelingen

Mededelingen uit informeel overleg met cedi.

- De werkdrukmeting heeft inmiddels plaatsgevonden. Volgens planning wordt vóór kerst rapportage

uitgebracht.

- De MR heeft verzocht om nadere informatie te krijgen over het schoolbeleid t.a.v. de besteding van de zgn. Plasterk-gelden en de middelen die scholen de komende jaren krijgen in het kader van de Kwaliteitsbijdrage Onderwijs van staatsecretaris van Bijsterveld, ook met het oog op de formatie 2011. De beleidsruimte schijnt voor de CSW overigens erg beperkt te zijn.

- Antwoord van cedi op vraag van MR over het onderscheid bij buitenlandse reizen en excursies. De situatie houdt verband met het feit dat de leerlingen VMBO basis en kader stage lopen. Op deze wijze heeft deze groep al buitenschoolse activiteiten, die bovendien een intensieve begeleiding van docenten vragen.

4. Post in/uit

Nagekomen

Ter vergadering wordt uitgereikt: Publicatie Financiële Gegevens van Cfi.

Wordt voor kennisgeving aangenomen. Meenemen bij komende bespreking van de begroting.

5. Overleg cedi

Mevr. Steenblik heeft de volgende mededelingen:

- Vandaag een evaluatie gehad m.b.t. Arbodienst en functioneren van bedrijfsarts. Aan medewerkers die een bezoek hebben gebracht aan de bedrijfsarts is gevraagd een evaluatieformulier in te vullen. Het resultaat is dit keer positief, de directie is tevreden. Op basis van deze eerste evaluatie kan het contract worden verlengd.

De bedrijfsarts heeft aangegeven dat hij een regelmatig gesprek met de MR op prijs stelt, daarom het verzoek om dit in de planning van de MR-agenda op te nemen.

Afspraak: de MR verzoekt om een korte samenvatting van de evaluatie. Cedi zorgt ervoor.

- Overblijfruimte HAVO/VWO. Hoewel nog niet alle problemen zijn opgelost, hebben de genomen maatregelen al een positief effect, met dank aan de MR voor de adviezen.

- Het onderzoek naar de werkdruk is afgerond, de resultaten worden afgewacht. Een eerste concept – rapport wordt eind december verwacht, het definitieve volgt in januari 2009. Wat betreft de respons: 66% van de lijsten zijn ingevuld ingeleverd.

- Op de CSW hebben vandaag 30 medewerkers deelgenomen aan de staking waartoe de vakbonden hadden opgeroepen. Cedi heeft van de PMR terzake een brief ontvangen, zij nodigt de PMR uit voor een gesprek. Ná de vergadering een afspraak maken.

- Op Walcheren is het convenant 'Veiligheid in en om de school' gesloten, het sluit aan bij ons huidige veiligheidsplan. Partners zijn de VO- scholen, gemeente en politie. Voor evt. belangstellende MR-leden is het convenant ter inzage via dhr. Ferdinandusse.

- Huisvesting.

> Vlissingen.

Vandaag is er weer overleg geweest, het gebouw is bezocht. Er moet een integraal huisvestingsplan komen. Het budget van de gemeente is niet toereikend, maar de CSW staat wel hoog op de prioriteitenlijst. Een mogelijkheid om de financiering rond te krijgen is "doordecentraliseren" (d.w.z. de woningcorporatie bouwt, zij verhuurt aan de school, gemeente betaalt het gebouw).

In antwoord op de vraag vanuit MR hoe de CSW het realiseren van alle bouwprojecten denkt te financieren; bekostiging komt uit reserves, uit post groot onderhoud en uit gemeentelijke financiering.

> van de Perre Middelburg.

De gemeenteraad van Middelburg heeft besloten om € 4 miljoen beschikbaar te stellen. De directie is nu bezig met de voorbereiding en verdere uitwerking van de plannen. Cedi verwacht in januari meer informatie te kunnen geven over het verloop van het traject. Het traject voor het programma van eisen is geformuleerd, de selectie van een architect zal begin 2009 plaatsvinden. Realisatie van de uitbreiding met 2000 m² in 2010.

> Toorop Middelburg.

In de afgelopen tijd zijn er met allerlei partijen gesprekken geweest over de huisvesting van de leerlingen bovenbouw basis/kader. Het resultaat is dat "de neuzen nu allemaal dezelfde kant op staan "

d.w.z. men is bereid om gezamenlijk te zoeken naar een goede oplossing. Het uiteindelijke doel is één gemeenschappelijk gebouw voor deze groep, voorzien van goede faciliteiten, waar men hoogwaardig onderwijs kan aanbieden, met goede zorg voor de leerlingen die dat nodig hebben. Cedi verwacht realisatie op een termijn van 5 á 10 jaar.

Zoals bekend heeft de CSW besloten om het gebouw Eisenhowerlaan voorlopig aan te houden, aanpassing van de praktijkruimtes zal uitgevoerd worden in 2009.

Beantwoording van diverse vragen van MR-leden.

- Vraag van MR-ouders over vrijwillige ouderbijdrage. Ouders hebben aan het begin van het schooljaar een brief ontvangen met het verzoek om een vrijwillige ouderbijdrage. Het is een vriendelijk, maar bijna vrijblijvend verzoek, met uitleg over de besteding van de bijdrage en er is geen acceptgirokaart bij gevoegd. Uit reacties blijkt dat de boodschap niet altijd duidelijk overkomt en dat de kans bestaat dat zelfs goedwillende ouders de bijdrage mogelijk niet betalen. Ook de verwijzing in de brief naar de teruggaaf van het boekengeld door SVB aan het eind van het jaar kan verwarring geven (betaling kan nog wel even wachten tot december, brief raakt kwijt).

Verder zijn er vragen over de hoogte/verhoging van de bijdrage en hoe deze tot stand is gekomen. Misschien is het raadzaam om de ouders een herinnering te sturen. Tevens wordt gemeld dat ouders met meerdere kinderen op school maar één brief hebben ontvangen, terwijl er een bijdrage per kind wordt gevraagd.

Antw. cedi:

Het gebruik van acceptgirokaarten is erg kostbaar, het zou meer kosten dan het opbrengt. Verder heeft de school te maken met wet- en regelgeving: de inspectie ziet erop toe dat duidelijk wordt gemaakt dat het gaat om een vrijwillige bijdrage. Dit gegeven bepaalt de toonzetting van de brief. Naar schatting 60% van de CSW-ouders voldoet de ouderbijdrage.

Cedi voelt wel wat voor het idee om de ouders een "herkansingsbrief" te sturen, met een nadere uitleg en financiële verantwoording waarop de bijdrage is gebaseerd.

- Hoe verloopt de Europese aanbesteding van schoolboeken? Krantenberichten melden dat er elders soms contracten moeten worden opgebroken.

Antw. Geen probleem, het is hier goed geregeld. De CSW doet mee aan een gemeenschappelijke aanbesteding. We kunnen onze eigen lesmethodes kiezen.

- Is de begroting 2009 al klaar?

Antw.: ja. Met mevr. de Nooijer afspraak maken voor gesprek met financiële commissie.

6. Schoolgids

Er kan worden vastgesteld dat we als MR bij de schoolgids eigenlijk altijd achter de feiten aanlopen: het product ligt er en de MR kan het alleen achteraf beoordelen. Zoals gemeld heeft cedi positief gereageerd op de wijzigingsvoorstellen die door de MR zijn ingediend. Voor redactionele zaken contact met mevr. D. Guequière. Overigens wordt er nog een compliment gemaakt voor de uitvoering, het is een vrolijke en aantrekkelijke gids geworden.

BESLUIT.

Instemming van de ouder/leerlinggeleding. Akkoord met schoolgids. De MR gaat ervan uit dat de voorgestelde wijzigingen in de volgende uitgave worden doorgevoerd.

7. Examenreglement 08-09

In de bespreking wordt het volgende opgemerkt:

- Het document is te laat ontvangen, het reglement is al per 1 oktober jl. in werking getreden. Opnieuw het verzoek aan de directie om zaken tijdig aan te leveren.

- Het kan voorkomen dat een leerling tussentijds overstapt naar een andere onderwijssoort of bijv. van een andere school komt. Een dergelijke situatie zou kunnen worden ondervangen door artikel 27, maar het is niet exact geformuleerd in het reglement. De MR geeft de directie in overweging om een aparte regeling op te nemen voor bepaalde uitzonderingsgevallen.

BESLUIT.

De MR besluit instemming te verlenen m.b.t. het examenreglement 2008-09, met een verwijzing naar de voorgaande opmerkingen.

8. Schoolveiligheidsplan

Dhr. van Dijk meldt dat de Arbo-werkgroep het veiligheidsplan heeft bekeken en er wat opmerkingen over heeft gemaakt, maar het stuk is helaas nog niet compleet. Er is nog maar één veiligheidsplan, dat van de Churchillaan, ontvangen maar de andere delen zijn nog niet bijgewerkt en ontbreken nog. AFSPRAAK.

Behandelen op een later tijdstip. Als alle veiligheidsplannen binnen zijn zal de Arbo-werkgroep ze bestuderen.

Enkele opmerkingen:

- Dit jaar heeft de MR nog geen incidentenregistratie ontvangen.
- Idee: MR-leerlingen vragen om bepaalde delen (die leerlingen aangaan) door te nemen.
- Bij informeel overleg vragen naar tussenrapportage gesprekscyclus. Hoe verloopt het traject van de POP-gesprekken?

9. Jaarverslag MR

BESLUIT.

Na het aanbrenge van enkele wijzigingen in voorwoord en tekst, wordt het concept jaarverslag goedgekeurd.

Aanvullend een suggestie. Andere medezeggenschapsraden hebben soms een werkplan met hun voornemens, waarin zij aangeven welke activiteiten zij willen gaan ontwikkelen. De MR CSW is in zijn functioneren een tamelijk "volgend" orgaan. Is het mogelijk om wat meer initieënd op te treden en zelf bepaalde initiatieven te nemen? Moeten we bijv. een prioriteitenlijst opstellen of als MR bepaalde thema's behandelen? Reacties van MR-leden: positief, zeker iets om over na te denken.

10. Samenstelling werkgroepen

De definitieve samenstelling van de 3 werkgroepen voor dit schooljaar wordt als volgt:

<u>Financiën:</u>	<u>Abrahamse</u> , van Hartingsveldt, Kollen, Reijnierse, Wouters.
<u>Onderwijs & Leerlingzaken:</u>	<u>van Aller</u> , de Brauwer, Heijn, Krabbendam, Melissa en Zarah.
<u>Personeel & Organisatie:</u>	<u>van Dijk</u> , Dooms, Jongman, Hoftijzer. (samenroeper is onderstreept).

11. Acties onderwijs / inhouding salaris

AFSPRAAK.

Niet plenair behandelen. De PMR (personeelsgeleding) zal dit punt bespreken.

12. Rondvraag en sluiting

1. Mevr. de Brauwer informeert naar informatie-uitwisseling of afstemming met de locatieraden.
Antw.: gebeurt nauwelijks. Aandachtspunt: terugkoppeling met achterban (ouders).

De voorzitter sluit de vergadering.

Actiepunten

Communicatieplan	Cedi -> MR
Behandeling Schoolveiligheidsplan	Arbowerkgroep / MR
Kwaliteitsagenda VO	Werkgroep onderwijs
Modelprivacyreglement verwerking gegevens personeel PO en VO	MR
Evaluatie 45-minutenrooster + evaluatie TGO	onderzoek werkdruk/ taakbeleid
Notulen AB naar MR?	Cedi/bestuur
Vragen en opmerkingen MR n.a.v. Meerjarenformatiebeleid.	MR-> cedi
Info MR op nieuwe website	MR
Samenvatting evaluatie Arbodienst	Cedi
Suggestie werkplan MR	MR